

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA
EMPRESAS PÚBLICAS-GADS**

DATOS GENERALES	
Nombre de la Empresa Pública:	EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUMANDA
GAD al que pertenece:	GAD DE CUMANDA
Fecha de creación de la empresa:	12 DE SEPTIEMBRE DEL 2005
Periodo del cual rinde cuentas:	2017

NIVEL DE GOBIERNO:	PONGA SI O NO
Provincial:	NO
Cantonal:	SI
Parroquial:	NO

DOMICILIO DE LA EMPRESA	
Provincia:	CHIMBORAZO
Cantón:	CUMANDA
Parroquia:	CUMANDA
Cabecera Cantonal:	CUMANDA
Dirección:	AV. LOS PUENTES
Correo electrónico institucional:	epmapsac
Página web:	www.epmapsac.gob.ec
Teléfonos:	32326066
N.-RUC:	0660836830001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA:	
Nombre del representante legal de la empresa:	JOSE BLADIMIR VILLALBA REA
Cargo del representante legal de la empresa:	GERENTE GENERAL
Fecha de designación:	21/7/2017
Correo electrónico:	epmapsac_cumanda@hotmail.com
Teléfonos:	32326066

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	KARINA YÚQUI CASTILLO
Cargo:	TESORERA
Fecha de designación:	23/1/2018
Correo electrónico:	kary_234@hotmail.com
Teléfonos:	32326066

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	EUDDORO ZEAS PEREZ
Cargo:	JEFE DE CORTE Y RECONEXION
Fecha de designación:	23/1/2018
Correo electrónico:	zeas1987@gmail.com
Teléfonos:	32326066

EJECUCION PROGRAMÁTICA

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION		INDICADOR DE LA META POA	RESULTADOS POR META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
			No. DE META	DESCRIPCION		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
SUPERAR LOS DEFICIT DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO EN CANTIDAD CONTINUIDAD Y CALIDAD	BATERIA DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS POR NIVEL DE GOBIERNO	AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO	NO APLICA	NO APLICA	SUPERVICION DE LAS METAS	1	0.6	60	NO APLICA	NO APLICA

PLAN DE DESARROLLO

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZO Y POR QUÉ
SUPERAR LOS DEFICIT DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO EN CANTIDAD CONTINUIDAD Y CALIDAD	60	AMPLIACION DE LA COBERTURA, POR FALTA DE RECURSOS ECONOMICOS

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
NO APLICA	NO APLICA	0	NO APLICA

INFORMACIÓN FINANCIERA (LOPCCS Art. 10, LEY DE EMPRESAS PÚBLICAS ART. 45 SISTEMAS DE INFORMACIÓN)

BALANCE GENERAL	VALOR	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ACTIVOS	337247.69	www.epmapsac.gob.ec/old/index.php/component/phoca/download/category/40-rendicion-de-cuentas-2017?download=797:estado-de-situacion-financiera-ano-2017
PASIVOS	6299.67	
PATRIMONIO	330948.02	

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FUNCION 3.3.1 SUBPROGRAMA 3 ABASTECIMIENTO DE AA. PP.	186586.7	137718.17	73.80921041	www.epmapsac.gob.ec/old/index.php/component/phocadownload/category/40-rendicion-de-cuentas-2017?download=810:presupuesto-ejecutado-devengado
TOTAL				

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO (GASTADO)	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO (GASTADO)
427567.55	300169.85	234940.04	127397.7	15482.89

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (LOCPCCS Art.10)		
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	MARQUE CON UNA X	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Laborales	X	Certificado emitido por el Instituto de Seguridad Social IESS de estar al día en sus obligaciones o del Ministerio de Relaciones Laborales
Tributarias	X	Certificado emitido por el Servicio de Rentas Internas SRI de estar al día en sus obligaciones

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	NO			
Políticas públicas generacionales	NO			
Políticas públicas de discapacidades	NO			
Políticas públicas de género	NO			
Políticas públicas de movilidad humana	NO			

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:					
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el periodo del cual rinden cuentas:					
ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS. PONGA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCO LA ENTIDAD A:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, otros)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Instancia de Participación	NO				
Audiencia pública	NO				
Cabildo popular	NO				
Consejo de planificación local	NO				
Silla vacía	NO				
Consejos Consultivos	NO				
Otros	NO				

ASAMBLEA CIUDADANA
Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERÍODO:
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	NO	Solo si contestó SI : Se despliega el requerimiento de datos del nombre del representante, mail y teléfono.		DESCRIPTIVO	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE INTERES ESPECÍFICO GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA GREMIAL SOCIO ORGANIZATIVA UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN GRUPOS ETARIOS OTROS	

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el periodo del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	Ponga Si o No	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Comités de usuarios de servicios	NO		
Otros	NO		

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de consulta ciudadana sobre los que desea ser informada.	SI	Lista DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS: la Asamblea Ciudadana, Ciudadanos del Consejo de Planificación y/o Ciudadanos de la Instancia de Participación o los ciudadanos desde la convocatoria directa del GAD	www.epmapsac.gob.ec/old/index.php/component/phocadownload/category/40-rendicion-de-cuentas-2017?download=811:conformacion-y-delegaciones	
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	SI	CONFORMACION DEL EQUIPO DE TRABAJO PARA RENDICION DE CUENTA, INVITACION AL ACTO DE RENDICION DE CUENTAS, REGISTRO DE ASISTENCIA AL ACTO DE RENDICION DE CUENTA. ACTO DE RENDICION DE CUENTA, PARTICIPACION DE LAS MESAS DE TRABAJO	www.epmapsac.gob.ec/old/index.php/component/phocadownload/category/40-rendicion-de-cuentas-2017?download=803:mesa-1-sistema-biofisico	

	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos subcomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	SI		MEDIANTE CONVOCATORIA DE LA MAXIMA AUTORIDAD	Adjunte el Acta de integración de los dos subcomisiones	INFORMACION DISPONE EL GAD
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	NO		NO	Acta de reunión	
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	NO		NO	Adjunte el Informe que se presentó a la ciudadanía	
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	NO		NO		
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	NO		NO	Documento de aprobación	
	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	NO		lista de días de anticipación: OPCIONES 1 día 2 días 3 días Hasta 8 días.	Adjuntar documento con el recibido de la Instancia de Participación y de la Asamblea Ciudadana	INFORMACION DISPONE EL GAD
FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	SI		listado de opciones de medios: Pag. Web, radio, prensa, tv, redes sociales, carteleras, impresos, otro	PROPIO DEL GAD	INFORMACION DISPONE EL GAD
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	NO		NO	Listado de invitados	INFORMACION DISPONE EL GAD
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial	NO		Describe cómo lo hizo	Listado de participantes	INFORMACION DISPONE EL GAD
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?	NO		lista desplegado: 0 -30 minutos 31 MINUTOS 1 HORA 1 hora - 2 horas MÁS DE 2 HORAS	Memoria de la Deliberación Pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas	INFORMACION DISPONE EL GAD
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas	NO		NO		INFORMACION DISPONE EL GAD
	6. En la delieración pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas ?	NO		NO		INFORMACION DISPONE EL GAD
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD	SI		LUEGO DEL INFORME SE REALIZO LAS MESAS DE TRABAJO	www.epmapsac.gob.ec/old/index.php/component/phocadownload/category/40-rendicion-de-cuentas-2017?download=796:designacion-a-mesas-de-trabajo-rendicion-de-cuenta-ano-2017	

	8. La Comisión liderada por la ciudadanía -recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?	SI	NO	NO	INFORMACION DISPONE EL GAD
	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.	SI	NO	www.epmapsac.gob.ec/old/index.php/component/phocadownload/category/40-rendicion-de-cuentas-2017?download=793:acta-de-compromiso-rendicion-de-cuenta-2017	
FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	NO	NO	Adjunte el Plan de trabajo de las Sugerencias ciudadanas	INFORMACION DISPONE EL GAD
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.	NO		Lista DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS: la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación Documentos de recepción de los espacios en los que entregó el Plan.	INFORMACION DISPONE EL GAD

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA/S EN LAS QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN/ES PÚBLICA/S Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)
28/3/2018	146	MASCULINO/FEMENINO	MESTIZO

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:		
ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMO EN COMPROMISO EN LA DELIBERACION PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACION
CORRESPONDIENTE A MESA N°1 1.- LA COMUNA SAN VICENTE SOLICITA QUE EL MONTO TOTAL DEL PRESUPUESTO DEL AÑO 2014 SEA DESTINADO COMO CONTRAPARTE DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DEL AGUA POTABLE DE LA JUNTA ADMINISTRADORA DE AGUA POTABLE SAN VICENTE- SAN JACINTO. 2.-SOLICITA UN EMPATE DE RED PRINCIPAL DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN LA CALLE 28 DE ENRO Y EELINDA MUÑOZ DEM LONGITUD APROXIMADA DE 30 METROS.	SI	Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía www.epmapsac.gob.ec/old/index.php/component/phocadownload/category/40-rendicion-de-cuentas-2017?download=793:acta-de-compromiso-rendicion-de-cuenta-2017

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
1.- CONSERVACION DEL AGUA SE REALISE FORESTACION DE LA FUENTES DE AGUA, CONSERVACION DE CAUECAS, RIOS. 2.- IMPLEMENTACION DE VIVEROS CON ARBOLES NATIVOS PARA PROTECCION DE CUENCAS, DISTRIBUIR A LAS COMUNIDADES. 3.- INCREMENTAR PRESUPUESTO PARA MEJORAR LA CAPTACION, RESTRUCTURACION Y MEJORAR EL SISTEMA DE DISTRIBUCION, CONTROL DE GAU. 4.- BUSCAR MEDIOS PARA LLEGAR A LA CONCIENTIZACION DE LA POBLACION PARA EVITAR EL GRADO DE CONTAMINACION QUE SE GENERA POR LOS LIXIVIADOS EXPUESTOS EN LOS ESPACIOS PUBLICOS.	NO APLICA		www.epmapsac.gob.ec/old/index.php/component/phocadownload/category/40-rendicion-de-cuentas-2016?download=529:sugerencias-de-mesas-de-trabajo-rendicion-de-cuentas-2016

DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:						
Prensa:						
Televisión:						
Peléfono :	1	DIFUNDIDO POR PARTE DEL GAD MUNICIPAL				
Medios digitales:						

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP y en el Art. 47 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas.	SI	http://www.epmapsac.gob.ec/old/index.php
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	http://www.epmapsac.gob.ec/old/index.php/trans/informes-de-gestion/rendicion-de-cuentas-ano-2017

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS						
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados			
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total		
Infima Cuantía	127	61527.27	127	61527.27		
Publicación	NO APLICA					
Licitación	NO APLICA					
Subasta Inversa Electrónica	NO APLICA					
Procesos de Declaratoria de Emergencia	NO APLICA					
Concurso Público	NO APLICA					
Contratación Directa	NO APLICA					
Menor Cuantía	NO APLICA					
Lista corta	NO APLICA					
Producción Nacional	NO APLICA					
Terminación Unilateral	NO APLICA					
Consultoría	NO APLICA					
Régimen Especial	NO APLICA					
Catálogo Electrónico	96	2182.08	96	2182.08		
Cotización	NO APLICA					
Ferías Inclusivas	NO APLICA					
Otras	NO APLICA					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES:		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA		

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA		

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA					